



Научно - методическая тема школы: «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя».

Цель научно - методической службы школы: *повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов, освоение педагогами инновационных технологий обучения.*

Задачами методической работы на 2024 – 2025 учебный год являются:

- создание воспитательной-образовательной среды, способствующей всестороннему гармоничному развитию личности;
- формирование у школьника способностей к успешной социализации в обществе, умения веси здоровый образ жизни, гражданской ответственности, духовности, культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности;
- обеспечение прав ребенка на качественное образование; "развитие органов ученического самоуправления";
- изменение методов, технологий обучения, расширение информационно-коммуникационных технологий, способствующих формированию практических умений и навыков анализа информации, самообучению;
- социальная адаптация в плане формирования, развития и реализации духовных запросов, ориентация в научном понимании мира;
- наличие продуманной и практически реализуемой жизненной стратегии по сохранению и развитию своего физического, психического и нравственного здоровья;
- способность к творческому созиданию своей личной жизни, ее осмыслинной организации на основе национальных и общечеловеческих ценностей, любви к Родине и уважения традиций иных национальных культур;
- обладание высокой позитивной мотивацией;
- совмещение рационалистического и эмоционально-ценостного подходов к жизни, умение здраво и логично мыслить, принимать обдуманные решения.

Цель: создать условия для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-

### **Задачи:**

1. Повысить качество обучения
2. Повысить уровень учебной мотивации
3. Обеспечить внедрение в учебный процесс системно- деятельностный подход.
4. Работа с мотивированными учениками, направленная на участие в предметных олимпиадах.
5. Сформировать банк данных по диагностике и мониторингу образовательного процесса.
6. Выявить, обобщить и распространить положительный опыт творчески работающих учителей.

### **Формы методической работы:**

1. Методический совет.
2. Предметные и творческие объединения учителей. 3.  
Работа учителей по темам самообразования.
4. Открытые уроки.
5. Творческие отчеты.
6. Предметные недели.
7. Семинары.
8. Консультации по организации и проведению современного урока. 9.  
Организация работы с одаренными детьми.
10. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока.
11. Систематизация имеющегося материала.
12. Педагогический мониторинг.
13. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

### **Приоритетные направления методической работы**

- Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства педагога.
- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
- Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
- Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
- Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля

- педагогического мышления.
- Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства.
- Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность. •  
Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся.

### **Работа Методического совета школы**

**Цель**, которую поставил Методический совет Школы в текущем году: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей школы, их эрудиции профессиональной компетентности в области знания и применения современных педагогических технологий.

Данная цель отвечает возможностям и запросам педагогов школы, и решалась через задачи:

- создание необходимых условий для максимального раскрытия творческой индивидуальности каждого педагога;
- обеспечение уровня обученности и воспитанности обучающихся соответствующим современным требованиям, исходя из их возможностей.

В 2024-2025учебном году на заседаниях МС будут рассмотрены следующие вопросы:

1. Организация работы педагогического коллектива по повышения качества образования в условиях обновления содержания образования
- 2.Планирование и рекомендации по разработке учебных, учебно-методических, дидактических пособий (в том числе и на электронных носителях).
  - 2.1. Об организации и проведении школьного турнира предметных олимпиад.
  - 2.2. Документация школьных методических объединений. Отчет руководителей МО
  - 3.Научно- методическое сопровождение инклюзивного образования в условиях обновления содержания среднего образования.
    - 3.1 Результативность работы методической службы школы в I-м полугодии. 3.2. Об итогах районного турнира предметных олимпиад.
- 4.Методика организации образовательного процесса по развитию функциональной грамотности учащихся в контексте международных исследований TIMSS, PISA
5. Анализ работы методической службы школы за год.
  - 5.1. Планирование работы методической службы школы на 2024-2025 учебный год.

### **Работа с образовательными стандартами:**

- согласование календарно-тематических планов;
- преемственность в работе начальных классов и основного звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- методы работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-

познавательной деятельности;

- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;

На заседаниях методических объединений будут рассматриваться также вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание будет уделяться вопросам сохранения здоровья обучающихся, изучаться тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Будет проводиться анализ контрольных работ, намечаться ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях обучающихся. В рамках работы методических объединений будут проводиться открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам.

### **Работа педагогов над темами самообразования.**

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в школе организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства через индивидуальную тему по самообразованию. У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МО, педсоветов, семинаров, мастер - классов

Индивидуальное самообразование будет осуществляться на основе собственных планов. Планы предусматривают: подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом. Завершаться самообразование будет анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы. Результатом самообразования будут являться открытые уроки, доклады, выступления перед коллегами, на совещаниях ШМО, педсоветах, совещаниях при директоре.

Администрацией школы будут посещаться уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного мониторинга.

### **Основные цели посещения и контроля уроков:**

1. Владение программным материалом и методикой обучения различных категорий обучающихся.
2. Анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний обучающихся.
3. Определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний обучающихся.
4. Классно-обобщающий контроль.
5. Преемственность.
6. Аттестация педагогических работников.
7. Использование новых технологий. (ИКТ)

# План работы методического совета на 2024 -2025 учебный год

	<b>Тематика</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1.</b>	<p><b>Заседание методического совета №1</b></p> <p>Тема: ««Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО»</p> <p>Анализ работы НМС школы за 2023 – 2024 учебный год.</p> <p>Рабочие вопросы:</p>	сентябрь	Заместитель директора по УР Кудайбергенова Г.Б., заместитель директора по УР Тлеубаева Р.Б.
<b>2</b>	<p><b>Заседание методического совета №2</b></p> <p>1. Организационная работа педагогического коллектива по повышению качества образования в условиях обновления содержания образования»</p> <p>2. Цель и задачи деятельности методической службы школы в условиях модели Школы всестороннего и гармоничного развития на основе национальных и общечеловеческих ценностей в условиях обновления содержания образования</p> <p>3. О планировании работы методической службы школы в 2024 -2025 учебном году. О плане работы школьных методических объединений.</p> <p>4. Утверждение мероприятий научно-методического сопровождения на 2024-2025 учебный год.</p> <p>5. Утверждение тем научных проектов.</p> <p>6. Подготовка к Республиканскому конкурсу научных проектов «Зерде»</p> <p>6. Об организации и проведении школьного тура предметных олимпиад.</p>	октябрь	Заместитель директора по УР Кудайбергенова Г.Б., заместитель директора по УР Тлеубаева Р.Б., заместитель директора по НМР Койшибаева З.И., заместитель директора по НМР Айшуакова Л.К.
<b>3</b>	<p><b>Заседание методического совета №3</b></p> <p>Ноябрь Тема: «Формирование компетенций педагогов и обучающихся в области использования ИКТ-технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности» Рабочие вопросы:</p>	ноябрь	Заместитель директора по УР Кудайбергенова Г.Б., заместитель директора по УР Тлеубаева Р.Б., заместитель директора по НМР Койшибаева З.И., заместитель директора по

	<p>1. Подготовка педагогов к аттестации. Изучение нормативных документов по аттестации педагогов.</p> <p>2. Утверждение графика предметных декад.</p> <p>3. Создание экспертной группы по подготовке и проведению внутришкольной предметной олимпиады:</p> <p>4. Создание экспертной группы по подготовке и проведению внутришкольных соревнований научных проектов.</p> <p>5. Планирование и рекомендации по разработке учебных, учебно-методических, дидактических пособий (в том числе и на электронных носителях).</p> <p>6. Документация школьных методических объединений. Отчет руководителей МО</p>		НМР Айшуакова Л.К.	
4	<p><b>Заседание методического совета №4</b></p> <p>1. Результативность работы методической службы школы в I-м полугодии.</p> <p>2. Об итогах районного тура предметных олимпиад за 1 полугодие</p> <p>3. Информация внутришкольных соревнований научных проектов</p>	Январь	Заместитель директора по УР Кудайбергенова Г.Б., заместитель директора по УР Тлеубаева Р.Б., заместитель директора по НМР Койшибаева З.И., заместитель директора по НМР Айшуакова Л.К.	
5	<p><b>Заседание методического совета № 5</b></p> <p>Круглый стол «Самообразование - одна из форм повышения профессионального мастерства учителя» Каждый урок, каждая минута урока создает и развивает для учащегося ситуацию успеха.</p> <p>Рабочие вопросы</p> <p>1. рекомендации по итогам проведения предметных недель МО;</p> <p>2. промежуточные результаты работы МО по созданию методической копилки</p> <p>3. Отчет наставников молодых</p>	Март	Заместитель директора по УР Кудайбергенова Г.Б., заместитель директора по УР Тлеубаева Р.Б., заместитель директора по НМР Койшибаева З.И., заместитель директора по НМР Айшуакова Л.К.	Руководители МО, Наставники молодых учителей

	учителей 4. Методика организации образовательного процесса по развитию функциональной грамотности учащихся в контексте международных исследований TIMSS, PISA		
7	<b>Заседание методического совета № 6</b> Рабочие вопросы 1. Подготовка к итоговой аттестации выпускных классов. 2. Изучение нормативных документов по завершению 2024 - 2025 учебного года. 3. Итоги 2024 - 2025 учебного года. 4. Анализ работы методической службы школы за год. 5. Планирование работы методической службы школы на 2025 -2026 учебный год	Май	Заместитель директора по УР Кудайбергенова Г.Б., заместитель директора по УР Тлеубаева Р.Б., Руководители МО

## План работы с руководителями МО на 2024 – 2025 учебный год

Сроки	Содержание деятельности	Задачи	Ответственные	Итоги
Август	1.Рассмотрение плана работы МО на новый учебный год. 2.Соблюдения «Еденного орфографического режима по ведению документации. 3.Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам.	Оказание методической помощи руководителям МО в составления плана работы	Заместитель директора по УР Тлеубаева Р.Б.	План работы МО
Сентябрь	1.Совещание 1. Преемственность в обучении обучающихся 5класса. 2. Работа с одаренными детьми и обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию. 3. Утверждение тем проектно-исследовательской деятельности учителей. 4. Утверждение тем по самообразованию. 5.Проверка планов МО. 6. Составление базы данных по методической копилке учителей	Совершенство вание работы МО	Зам. директора по УР Кудайбергенова Г.Б., заместитель директора по УР Тлеубаева Р.Б., заместитель директора по НМР Койшибаева З.И., заместитель директора по НМР Айшуакова Л.К., руководители МО	информация

Декабрь	1.Проведение заседаний МО 2. Совещание по итогам 1 полугодия 3.Согласование плана работы на 2 полугодие	Результаты за 1 полугодие План работы на 2 полугодие	заместитель директора по УР Тлеубаева Р.Б., руководители МО	информация
Февраль	1. Подготовка к защите научных проектов. 2.Методическая помощь при подготовке к предметным неделям	Качество и результативность проведения	Заместитель директора по УР Тлеубаева Р.Б., заместитель директора по НМР Айшуакова Л.К., руководители МО, учителя предметники	информация
Март	совещание 1.Ознакомление руководителей МО с порядком проведения олимпиад для обучающихся 2.Качество подготовки к олимпиадам с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Качество и результативность проведения	Заместитель директора по УР Тлеубаева Р.Б., заместитель директора по НМР Койшибаева З.И., руководители МО	информация
Апрель	1.Отчет руководителей МО о проведении предметных недель	Качество проведения внеклассных мероприятий	Руководители МО	Анализ
Май	1.Отчет руководителей МО о выполнении учебных программ за год. 2. Отчет руководителей МО. Анализ работы МО за год. 3.Задачи и план работы МО на следующий учебный год	Анализ методической работы и предварительный план на следующий учебный год	Заместитель директора по УР Тлеубаева Р.Б., руководители МО	Анализ работы за год