

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор КТУ «Заречная школа-лицей
отдела образования акимата
Костанайского района


Ердаулетова Г.Б.
«02» сентября 2025 г.

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО СОХРАНЕНИЮ ЗДОРОВЬЯ ШКОЛЬНИКОВ.

ХІІІ.1.МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ УЧАЩИХСЯ, ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ.
ЦЕЛЬ: СОЗДАНИЕ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ.

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма завершения
1	-Подготовить документацию по разделу «охрана жизни и здоровья учащихся»; -Ф-26 на каждого ребенка; -диспансерные группы детей, контроль за их наблюдением специалистов; -списки подростков,передающиеся в подростковую сеть; -медицинские карты на каждого ребенка, специальные медицинские группы; -приказ по школе «Об охране жизни и здоровья учащихся».	Сентябрь	классные руководители, медицинский работник школы, директор школы	приказ по школе, составления списков.

2	<p>-Осуществлять регулярный контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно гигиенических требований к условиям обучения школьников в различных видах общеобразовательных учреждений;</p> <p>-санитарно-гигиеническое состояние школьного учреждения: пищеблока, световой, питьевой, воздушный режимы классных комнат, спортзалов, мастерских и других помещений;</p> <p>-соблюдение санитарно-гигиенических требований к уроку: рассаживание учащихся согласно рекомендациям, валеологический анализ школьного расписания, предотвращение перегрузки учебными занятиями, дозирование домашних заданий, профилактика близорукости;</p> <p>-обеспечение учащихся с1-го по 11-й класс горячим питанием.</p>	В течение года	зам.директора по АХЧ медицинский работник, классные руководители, социальный педагог, заместитель директора по ВР	контроль
3	Организовать бесплатное питание для малообеспеченных и многодетных семей.	В течение года	Соц.педагог	Протокол ПС, контроль
4	Обеспечить своевременное индивидуальное обучение больных детей на дому,осуществлять контроль за учебным процессом.	В течение года	Зам по ПО	контроль
5	Оценивание работы по медицинскому обслуживанию обучающихся. Организация и охват горячим питанием.	Февраль	зам.директора по ВР	справка
6	Проводить углубленный осмотр учащихся.	Апрель, май	Медицинский работник	контроль
7	Провести анализ результатов заболеваемости учащихся 1-4, 5-11-х классов по группам здоровья.	Январь	Медицинский работник	Итоговая справка

8	Проводить расследование школьных травм во время учебно-воспитательного процесса по Форме Н-2, выявлять причины и принимать меры по их устранению. Организация школьных перемен.	В течение года	Медицинский работник, зам.директора по УВР	акты
9	Проводить служебно-педагогические расследования по ДТП совместно с работниками УДП ГОВД, ОО. Письменный отчет по результатам служебно – педагогического расследования направлять на имя начальника УДП ГОВД.	В течение года	зам.директора по ВР	акты
10	Соблюдать меры противопожарной Безопасности на протяжении всего учебного года, особенно во время праздников (новогодние утренники, выпускные вечера, дискотеки) выходных дней.	В течение года	зам.директора по АХЧ	Проведение инструктажа
11	Установить контакты с учреждениями города, занимающимися оздоровлением детей: -детскими поликлиниками, -внешкольными учреждениями, -наркодиспансером, Областным центром ЗОЖ, -НПО, -пожарной частью г.Костаная.	В течение года	Медицинский работник зам.директора по ВР	Встреча с представителями

ХП.2.МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ И СНИЖЕНИЮ ТРАВМАТИЗМА. ЦЕЛЬ: ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ВОЗМОЖНЫХ ОПАСНОСТЕЙ, СВЯЗАННЫХ С ТРАВМАТИЗМОМ УЧАЩИХСЯ.				
№	Мероприятия	Сроки выполнения	Форма завершения	Ответственные
1	Разработка и утверждение мероприятий «Об организации работы по профилактике травматизма в учреждении образования».	Сентябрь	зам.директора по УВР зам директора по ВР	Составление планов мероприятий

2	Организация безопасности и охраны труда во время учебно-воспитательного процесса.	Октябрь	зам директора по ВР	Совещание при директоре справка
3	Заслушивание на совещании при директоре: «Оценивание системности и результативности деятельности школы по обеспечению профилактики детского дорожного травматизма»	Март	зам директора по ВР	итоговая справка
4	Проведение мероприятий: -олимпиада по ПДД для 1-4кл.(январь) -слет ЮИД -юных пожарных.	Январь апрель	зам директора по ВР	Приказ по школе
5	День здоровья	Сентябрь	учителя физкультуры, медицинский работник школы	спортивные мероприятия.
6	Приемка кабинетов, снарядов, защитных устройств к началу нового учебного года.	Август	комиссия в составе: директор-председатель; члены комиссии: председатель профсоюзного комитета администрация учреждения.	Акты готовности
7	Проведение декад «Внимание, дети!», «Внимание, тонкий лед!», «Внимание, паводок!». Профилактическая работа с родителями по	В течение года	зам. директора по ВР, общественный инспектор по ПДД, классные руководители, служба ЧС.	Профилактическая работа Классные часы

	данным направлениям.			
--	----------------------	--	--	--

**ХШ.3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.
ЦЕЛЬ: ФОРМИРОВАНИЕ ОСНОВ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.**

№	Мероприятия	Сроки	Форма завершения	Ответственные
1	Назначение ответственного за пожарную безопасность школы и ответственных за пожарную безопасность в учебных кабинетах. Осуществление контроля за выполнением договора на обслуживание АПС. Осуществление контроля за сроком годности огнетушителей, своевременное осуществление их перезарядки или приобретение новых.	Август	Директор школы заместитель директора по АХЧ.	Приказ по школе
2	Контроль за наличием инструкций по правилам пожарной безопасности.	Август	Заместитель директора по АХЧ	контроль
3	Разработка и размещение на видных местах плана эвакуации людей при пожаре.	Август	Заместитель директора по АХЧ	Схемы планов
4	Проверка состояния средств пожаротушения, принятие мер к их доукомплектованию.	Август	заместитель директора по АХЧ.	Акты готовности
5	Поддерживание коридоров, лестничных клеток в противопожарном состоянии.	В течение года	заместитель директора по АХЧ.	контроль

6	Проведение противопожарного инструктажа с работниками с регистрацией в специальном журнале.	В течение года	заместитель директора по АХЧ. заместитель директора по ВР	Инструктаж по технике безопасности.
7	Разъяснительная работа среди учащихся по мерам противопожарной безопасности и правилам тушения пожара.	В течение года	Классные руководители	Классные часы, беседы
8	Практическое занятие с руководящим составом учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	1 раз в год	Заместитель директора по ВР.	Тренировочные занятия
9	Осуществление практических тренировок по эвакуации учащихся и персонала школы на случай пожара.	Сентябрь-март	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Тренировочные занятия
10	Осуществление контроля за запасными выходами из здания школы легкооткрываемыми запорами и их обозначение светящимся табло, указательными знаками.	Постоянно	заместитель директора по АХЧ	Контроль
11	Контроль люков чердачных помещений, а также содержание всех подсобных помещений в порядке.	Постоянно	заместитель директора по АХЧ	Навесить замки На люки чердачных помещений
12	Контроль за исправностью электрощитов, электро-выключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов.	Постоянно	заместитель директора по АХЧ.	Контроль
13	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров,	Постоянно	заместитель директора по АХЧ,	Инструктаж перед мероприятиями

	новогодних праздников, других массовых мероприятий, установив во время их проведения обязательное дежурство работников; Инструктаж с учащимися по проведению конкретного мероприятия.		заместитель директора по ВР, классные руководители	
--	--	--	---	--